えたじまマママルシェ2017

出店要領

１　開催目的

里山・里海ならではのモノ・コトをマルシェによって地域内外にＰＲすることで，里山・里海の魅力の新発見と再発見，人の流れを作る場とします。また，出店者や来場者をはじめ，県内中山間地域のマルシェ団体同士のつながりをつくることで，地元だけでなく，他の地域も共に盛り上げていくための情報共有や交流の場とします。

２　開催テーマ

　　『ママにやさしい海辺のマルシェ』

　　目の前に海が見える公園で船を眺め，潮風を浴びながら，瀬戸内のようにやさしく力強いマルシェにします。

　　　また，普段，子育てや家事をがんばっているママに積極的に出店してもらい楽しんでもらえるよう，授乳やオムツ替え，着替えなどができるコーナーや，荷物の搬出入のボランティアによるサポート，子どもも楽しめる体験コーナーを用意します。

３　開催ポリシー

　　　自分の利益だけでなく，近隣の地域や人を思いやる気持ちを持ち，出店者や来場者などその場にいるみんなが楽しめるというスタンスのイベントにします。そして，このポリシーを，今後も他の地域へ広げていき，継続できる仕組みをつくります。

４　開催日

　平成29年９月３日（日）

５　開催時間

　午前10時から午後３時まで

　　　※中止は，前日の午後５時までに決定し，メールにて出店者にご連絡し

ます。

６　開催場所

　江田島市江田島町小用　小用みなと公園（小用桟橋待合所北側）

　　　※別紙「会場周辺図」のとおり

７　共催

　　　里山マママルシェ実行委員会，みなとオアシスえたじま運営協議会

　　　※「第85回えたじまポートプラザ みなとオアシスえたじま」との合同

イベントとして開催します。

８　後援

江田島市

９　出店基準

　　　次の基準に該当する方の出店をお待ちしています。

　　　・開催目的や，開催ポリシーに賛同してくださる方

　　　・運営側のルールに従い，一緒にイベントを盛り上げてくださる方

　　　・江田島市や，里山・里海のことが好きで，応援してくださる方

　　　・地元特産品や名産品，民芸品など，地域を積極的にアピールしてくだ

さる方

・市販品や既製品の販売のみを行わない方

　※販売物は，農水産物，加工品，飲食物など特に制限は設けません

が，法律や保健所の指導・許可に抵触しないものとしてください。

（食品の取扱いについては，別紙「臨時食品取扱い施設開設におけ

る注意事項」をご確認ください。）

　　　・出店者が多数の場合は，運営側で選定させていただきます。

　　　・当イベントの風紀をみだす方・反社会的団体関係者の方のご出店は，ご遠慮ください。

・夜店などの露天商を本業とされている方のご出店は，ご遠慮くださ

い。

10　出店料等

（１）市町又は市町推薦マルシェ団体（団体推薦店舗を含む。）による出店

 … 無料

（２）① 江田島市民又は一般ママによる出店 … １区画（２m×２m）500円

② ①によるキッチンカー販売 … 1,000円

（３）① （１）及び（２）以外による出店 … １区画（２m×２m）1,000円

② ①によるキッチンカー販売 … 3,000円

（４）販売用備品一式の貸出料…10,000円

テント0.5張（設置・撤去費を含む。）

テーブル２台

パイプいす２脚

※各自で持ち込んでいいただく場合は，費用はかかりません。

　※ 出店は，１団体１区画までとさせていただきます。

　※ 出店料は，当日，会場で徴収します。

11　電気等の使用

・運営側で電源を用意します。使用を希望する場合は，使用器具とワット

数を「出店申込書」に記載してください。なお，コードリールは，各自

でご用意ください。

　　・熱電気を使用する場合は，各自で必ず消火器をご用意ください。

・音源を使用する場合は，隣接するブースの迷惑の及ばない範囲でお願い

します。

　　・水道（流し台）はブースから離れていますので，ポリ容器等を準備して

ください。

12　商品等の搬出入

・商品等の搬入は，午前８時から午前９時30分までに行ってください。

　　・荷物搬入後の車両は，出店者駐車場に駐車してください。

・ママの出店において，商品等の搬出入にサポートが必要な場合は，「出

店申込書」に記載してください。

・販売終了などによる撤収は随時可能ですが，会場への車両乗入はイベン

ト終了まで行うことはできません。

13　その他の注意事項

・ブースの配置は，運営側が決定します。

・飲食を提供する場合は，食中毒等に十分ご注意ください。

　　・現地で調理加工する食品は，調理済みのものを50ｇ程度，２週間冷凍保

存してください。

・ブースから出たゴミは，運営側が処分します。

14　出店申込提出書類

　　　別紙「出店申込書」

15　出店申込期限

　　　「出店申込書」に必要事項を記入・押印の上，８月18日（金）までに

ご提出ください。※ＦＡＸ可（0823-57-4433）

16　出店申込書提出先

　　　737-2297　江田島市大柿町大原505番地　江田島市企画振興課宛

17　お問い合わせ先

　　　江田島市企画振興課

　　　　担当：末田

電話：0823-43-1630

FAX ：0823-57-4433

Mail：kikaku@city.etajima.hiroshima.jp

（その１）

出店申込書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団体名（団体の場合のみ） |  | 住所 |  |
| 代表者名又は出店者氏名 |  | 電話 |  |
| 子育て中のママの出店※ | ①子育て中のママに（ 該当します ・ 該当しません ）ブースの運営スタッフとして参加される場合も該当します。 | Fax |  |
| （※①に該当する方のみ）②商品等の搬出入のサポートを（ 希望します ・ 希望しません ） | Mail |  |

※「子育て中のママの出店」欄は，該当する項目を○で囲んでください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 出店品名 | 電気の使用（器具名／ワット数） | 食数※１ | 水道※２ | 従事者数 |
| （記載例）フランクフルト | 器具名ホットプレート／ワット数1000Ｗ | 100食分 | ○ | ２人 |
|  | 器具名　　　　　　　／ワット数 Ｗ | 食分 |  | 人 |
|  | 器具名　　　　　　　／ワット数 Ｗ | 食分 |  | 人 |
|  | 器具名　　　　　　　／ワット数 Ｗ | 食分 |  | 人 |
|  | 器具名　　　　　　　／ワット数 Ｗ | 食分 |  | 人 |
|  | 器具名　　　　　　　／ワット数 Ｗ | 食分 |  | 人 |

※１　電気を使用する場合は，器具名及びワット数を記入してください。

※２　飲食を提供する場合は，食数を記入してください。

※３　水道を使用する場合は，○をしてください。

（その２）

【飲食を提供する場合の調理方法】

|  |  |
| --- | --- |
| 出店品名 | 調理方法 |
| （記載例）うどん | うどん玉は袋のまま仕入れ，熱湯で茹で，だし汁は，前日に作ったものを会場で沸騰させる。 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

※１　飲食を提供する場合のみ，記入してください。

※２　食品の取扱いについては，別紙「臨時食品取扱い施設開設における注意事項」をお守りください。

【販売用備品一式の貸出希望】

※希望する番号に○をしてください。

|  |
| --- |
| ①　希望する |
| ②　希望しない |

（参考）販売用備品一式（10,000円）

テント0.5張（設置・撤去費を含む。）

テーブル２台

パイプいす２脚