

会計年度任用職員 勤務条件票			
募集部署		高齢介護課（地域包括支援センター）	
職種		1 地域包括支援センター員（介護支援専門員） 2 地域包括支援センター員（経験のある看護師）	
必要な資格・技能等		1 介護支援専門員、普通自動車免許、一通りのパソコン操作 2 看護師（経験が必要、※准看護師は不可）、普通自動車免許、一通りのパソコン操作	
業務内容		介護保険の要介護認定の結果、要支援 1 または要支援 2 と認定された方の「介護予防サービス・支援計画」等を作成する。	
勤務場所		市役所本庁	
待遇	報酬等	時給	1,569 円
		月額支給見込額	19万8,000円
		期末・勤勉手当	支給あり（支給額は任用開始月により異なります。） ※ただし任用見込月数が6月を超えない場合、支給されません。
		通勤手当 （費用弁償）	支給あり（額は正規職員に準ずる。） ※上記支給見込額には含まれていません。
		退職金	支給なし
	勤務日	勤務日数	週5日
		土日勤務	勤務なし
	休日等	土曜日・日曜日・祝日・年末年始	
	勤務時間等	始業・終業時刻	月曜日～金曜日の9:00～16:00（週29時間）以内 ※管理者の指示により、上記時間より短い時間で勤務する日もあります。
		休憩時間	60分
時間外勤務		管理者の指示により時間外勤務する場合もあります。	
任用期間		任用開始日～令和9年3月31日	
社会保険等加入		加入あり	
備 考			
問合せ先		43-1640 （地域包括支援センター）	

業務の内容については、問合せ先にお問い合わせください。

※会計年度任用職員の制度に関しては、総務課（43-1111）へお問い合わせください。

会計年度任用職員 勤務条件票			
募集部署		子育て支援課	
職種		子育て支援員	
必要な資格・技能等		広島県が実施する子育て支援員研修（地域子育て支援コース）修了者（資格がない場合でも応募可）	
業務内容		ひろば（オープンスペース）の運営、子育て関連情報の提供、子育てに関する相談など	
勤務場所		子育て世代包括支援センター	
待遇	報酬等	時給	資格あり…1,345円 資格なし…1,258円
		月額支給見込額	資格あり…10万5,000円 資格なし…9万8,000円
		期末・勤勉手当	支給なし
		通勤手当（費用弁償）	支給あり（額は正規職員に準ずる。） ※上記支給見込額には含まれていません。
		退職金	支給なし
	勤務日	勤務日数	シフト制により週2日又は3日
		土日勤務	なし
	休日等	平日（シフト制により2日又は3日）・土曜日・日曜日・祝日・年末年始	
	勤務時間等	始業・終業時刻	月曜日～金曜日の9：15～16:15（週18時間）以内（勤務時間は相談に応じます。）
		休憩時間	60分
時間外勤務		なし	
任用期間		任用開始日～令和9年3月31日	
社会保険等加入		加入なし	
備 考			
問合せ先		42－2852 （子育て支援課）	

業務の内容については、問合せ先にお問い合わせください。

※会計年度任用職員の制度に関しては、総務課（43-1111）へお問い合わせください。

会計年度任用職員 勤務条件票			
募集部署		建設課	
職種		一般事務員	
必要な資格・技能等		パソコン（Word・Excel）の基本的な操作 普通自動車免許	
業務内容		道路・河川などの維持管理に関する現場確認、パソコン（Word・Excel）を使用した資料作成、建設会社との連絡調整などの業務	
勤務場所		市役所本庁	
待遇	報酬等	時給	1,228 円
		月額支給見込額	15万5,000円
		期末・勤勉手当	支給あり（支給額は任用開始月により異なります。） ※ただし任用見込月数が6月を超えない場合、支給されません。
		通勤手当 （費用弁償）	支給あり（額は正規職員に準ずる。） ※上記支給見込額には含まれていません。
		退職金	支給なし
	勤務日	勤務日数	週5日
		土日勤務	勤務なし
	休日等	土曜日・日曜日・祝日・年末年始	
	勤務時間等	始業・終業時刻	月曜日～金曜日の8:30～15:30（週29時間）以内
		休憩時間	60分
		時間外勤務	あり
任用期間		任用開始日～令和9年3月31日	
社会保険等加入		加入あり	
備 考		自動車での移動が多い。	
問合せ先		43-1646 （建設課）	

業務の内容については、問合せ先にお問い合わせください。

※会計年度任用職員の制度に関しては、総務課（43-1111）へお問い合わせください。

会計年度任用職員 勤務条件票			
募集部署		生涯学習課	
職種		放課後児童支援員・放課後児童補助員	
必要な資格・技能等		放課後児童支援員認定資格（資格がない場合も可）	
業務内容		留守家庭児童を対象に、基本的生活習慣の確立の手助けや、遊びの場の提供を行い、健全育成を行う。	
勤務場所		所属児童クラブによって異なる（小学校や児童館内） ※場合によっては、任期の途中で勤務先を変更していただく場合があります。	
待遇	報酬等	時給	資格あり1,345円 資格なし（補助員）1,258円
		月額支給見込額	資格あり（週5日）11万1,000円 資格なし（補助員・週5日）10万4,000円
		期末・勤勉手当	支給なし
		通勤手当 （費用弁償）	支給あり（額は正規職員に準ずる。） ※上記支給見込額には含まれていません。
		退職金	支給なし
	勤務日	勤務日数	週3～5日
		土日勤務	勤務する場合あり（土曜日のみ）
	休日等	日曜日・祝日・年末年始	
	勤務時間等	始業・終業時刻	月曜日～金曜日 放課後～18:00のうち4時間程度 長期休暇・土曜日 8:00～18:00のうち4時間程度 週12～19時間程度 ※勤務地によっては18:30まで ※管理者の指示により、上記時間より短い時間で勤務する日もあります。
		休憩時間	60分（6時間以上勤務の場合）
時間外勤務		勤務する場合あり	
任用期間		任用開始日～令和9年3月31日	
社会保険等加入		加入なし	
備 考		・所属クラブによっては、児童館業務あり ・土曜日の勤務あり（不定期） ・長期休暇、学校休校日及び土曜日は8:00～18:00の範囲内で勤務時間が4時間を超える場合あり	
問合せ先		43－1902 （生涯学習課）	

業務の内容については、問合せ先にお問い合わせください。

※会計年度任用職員の制度に関しては、総務課（43-1111）へお問い合わせください。

会計年度任用職員 勤務条件票			
募集部署		危機管理課	
職種		一般事務員	
必要な資格・技能等		一通りのパソコン操作 普通自動車免許	
業務内容		危機管理業務に関する事務全般の補助・電話対応等	
勤務場所		市役所本庁	
待遇	報酬等	時給	1,228 円
		月額支給見込額	9万3,000円
		期末・勤勉手当	支給なし
		通勤手当 (費用弁償)	支給あり（額は正規職員に準ずる。） ※上記支給見込額には含まれていません。
		退職金	支給なし
	勤務日	勤務日数	週5日
		土日勤務	勤務なし
	休日等	土曜日・日曜日・祝日・年末年始	
	勤務時間等	始業・終業時刻	月曜日～金曜日の8：30～12：00 (週17.5時間) 以内
		休憩時間	なし
時間外勤務		なし	
任用期間		任用開始日～令和9年3月31日	
社会保険等加入		加入なし	
備 考			
問合せ先		43-1633 （危機管理課）	

業務の内容については、問合せ先にお問い合わせください。

※会計年度任用職員の制度に関しては、総務課（43-1111）へお問い合わせください。