

様式第1号（第6条関係）

（その1）

令和 年 月 日

江田島市長 様

申請者	所在地又は住所	_____
	氏 名	_____
	団体にあっては代表者職・氏名	_____

江田島市こどもの居場所づくり事業助成金応募申請書

令和 年度において、こどもの居場所づくりを推進する活動を実施しますので、江田島市こどもの居場所づくり事業助成金交付要綱第6条の規定により、応募申請します。

1 活動の名称

2 添付書類

- （1） 実施計画書
- （2） 収支予算書
- （3） 市長が必要と認める書類

(その2)

実 施 計 画 書

連 絡 先	電話番号		F A X 番号	
	メールアドレス			
	(ふりがな)			
	担当者氏名			
活動の名称				
活動の目的				
開催日・時間				
場所		江田島市		
利用人数／回				
利用者負担額				
責任者				
運営スタッフの人数				
安全管理体制の取組				
活動の詳細				
期待される効果				

(注) 1 「活動の詳細」欄は、助成金を活用して実施する内容を詳しく記入すること。食事の提供を行う場合は、保健所と協議した食品衛生上の内容を記入すること。

2 その他に活動の参考となる資料があれば、添付すること。

(その3)

収 支 予 算 書

【区分】

開設費 ・ 運営費 (該当する費用に○をすること。)

【実施予定期間】

令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日

【収入の部】

(単位：円)

項 目	予算額	内 訳
合 計		

【支出の部】

(単位：円)

項 目	予算額	内 訳
合 計		

【同じ経費に対して、活用が見込まれる他の補助金、交付金等がある場合】

補助金、交付金等の名称：

補助金、交付金等の交付者及びその連絡先：

(注) 項目の数に応じて、適宜、行を追加し、又は削除すること。「内訳」欄には、収入の部及び支出の部それぞれについて、その明細を記入すること。開設費及び運営費の両方がある場合は、「内訳」欄にそれぞれの費用を記入すること。