

江田島市支払金口座振替依頼書（新規・変更）

江田島市会計管理者 様

次のとおり、江田島市支払金の振込みを依頼します。

令和 年 月 日

依頼人（請求者）	個人用	フリガナ	生年月日						
		氏名	⑩			大・昭・平			
		住所	〒 -						
			電話番号(- -)						
	法人用	フリガナ							
		法人名(屋号)	⑩						
		役職名	代表者名						
		所在地	〒 -						
		電話番号(- -)							

振替先金融機関	銀行	本店	預金目	1 普通預金	2 当座預金
	信用金庫	支店		3 その他()	
	農協・信漁連	出張所			
	()	()			
銀行コード	支店コード	口座番号			
フリガナ					
口座名義人					

※ゆうちょ銀行への振込みを希望する場合は、通帳の表紙を開いたところのコピーを添付してください。

変更の場合：依頼人情報は全て記入してください。また、次の欄の変更内容に○印をしてください。

変更内容	個人	法人		
	氏名	法人名(屋号)		所在地
	住所	役職名		電話番号
	電話番号	代表者名		振替先金融機関
	振替先金融機関			

記入上の注意

- 1 本書の依頼人氏名(請求者名)は、請求書に記入する名義を記入してください。
- 2 本書には、請求印として使用する印を押印してください。
- 3 振替口座名義は、通帳の記載内容を必ず確認して記入してください。

(市記入欄)

担当課	受付日	担当課名	担当	会計課	処理日	入力	確認	債権者登録番号
	債権者登録番号(変更の場合)							
	備考				備考			