

年 月 日

江田島市長 様

交付申請者 所 在 地

名 称 及 び
代表者職氏名

印

年度江田島市公共交通支援補助金交付申請書

年度江田島市公共交通支援補助金の交付を受けたいので、江田島市公共交通支援補助金交付要綱第7条の規定により、次のとおり申請します。

1 交付申請額

金 _____ 円

2 添付書類

- (1) 事業計画書（様式第2号）
- (2) 海上運送法又は道路運送法の規定による当該事業の許可書の写し
- (3) 運航船舶数又は運行車両数が分かる書類
- (4) 国，県，市等から類似する補助等を受ける場合は，その補助額が分かる書類

※ 市における処理事項

審査年月日	年 月 日	審査者職氏名
審査の適否及び所見		職 氏名 印

事業計画書

1 補助額の算出根拠となるもの（令和3年4月1日現在）

- 航路事業者の場合
 運航船舶数 旅客船（高速船を含む。） 隻, フェリー 隻
- バス事業者の場合
 運行車両数（貸切バス及びスクールバスを含む。） 台
- タクシー事業者の場合
 運行車両数 台

2 事業計画

項目 (※)	内容	単価	数量	事業費 (A)	国, 県, 市等 補助額 (B)	差引き事業費 (A-B)
交付申請額（合計）						円

※ 項目欄には、次の区分に応じた記号を記入すること。

- ア 利用者の回復支援事業
- イ 利用者の安全確保事業

※ 交付申請額（合計）に1,000円未満の端数が生じたときは、これを切り捨てた額を記入すること。

様

江田島市長



年度江田島市公共交通支援補助金交付決定通知書

年 月 日付けで交付申請のあった 年度江田島市公共交通支援補助金について、次のとおり決定したので、江田島市公共交通支援補助金交付要綱第8条の規定により、通知します。

1 交付決定額 金 _____ 円

2 補助金額の上限 金 _____ 円

3 交付の条件

- (1) 補助対象事業が完了した日から起算して20日以内に江田島市公共交通支援補助金実績報告書（様式第7号）を提出すること。
- (2) 補助金に関する経費の収支を明らかにした帳簿、書類等を備え、補助金の交付を受けた日から起算して5年を経過した日の属する会計年度の末日まで保存すること。

年 月 日

江田島市長 様

交付決定者 所 在 地

名 称 及 び
代表者職氏名

印

年度江田島市公共交通支援補助金変更交付申請書

年 月 日付け 第 号で交付決定を受けた 年度江田島市公共交通支援補助金について、次のとおり変更したいので、江田島市公共交通支援補助金交付要綱第9条第1項の規定により、次のとおり申請します。

1 変更交付申請額

変更交付申請額	交付決定額
円	円

2 変更を受けようとする理由

※ 市における処理事項

審査年月日	年 月 日	審査者職氏名
審査の適否及び所見		職 氏名 印

変更事業計画書

変更事業計画

項目 (※)	内容	単価	数量	事業費 (A)	国, 県, 市等 補助額 (B)	差引き事業費 (A-B)
変更交付申請額（合計）						円

※ 項目欄には、次の区分に応じた記号を記入すること。

ア 利用者の回復支援事業

イ 利用者の安全確保事業

※ 変更交付申請額（合計）に1, 000円未満の端数が生じたときは、これを切り捨てた額を記入すること。

様

江田島市長



年度江田島市公共交通支援補助金変更交付決定通知書

年 月 日付けで変更交付申請のあった 年度江田島市公共交通支援補助金について、次のとおり決定したので、江田島市公共交通支援補助金交付要綱第10条の規定により、通知します。

1 変更交付決定額

変更交付決定額	交付決定額
円	円

2 補助金額の上限 金 _____ 円

3 交付の条件

- (1) 補助対象事業が完了した日から起算して20日以内に江田島市公共交通支援補助金実績報告書（様式第7号）を提出すること。
- (2) 補助金に関する経費の収支を明らかにした帳簿，書類等を備え，補助金の交付を受けた日から起算して5年を経過した日の属する会計年度の末日まで保存すること。

江田島市長 様

交付決定者 所 在 地

名 称 及 び
代表者職氏名

㊟

年度江田島市公共交通支援補助金実績報告書

年 月 日付け 第 号で交付決定（ 年 月 日付け 第号で変更交付決定）を受けた 年度江田島市公共交通支援補助金について、江田島市公共交通支援補助金交付要綱第11条の規定により、次のとおり報告します。

1 実績額（①） 金 _____ 円

2 添付書類

- (1) 事業実績書（様式第8号）
- (2) 領収書の写し等の支払った額が確認できる書類

※ 市における処理事項

審査年月日	年 月 日	審査者職氏名
審査の適否及び所見		職 氏名 ㊟

事業実績書

事業実績

項目 (※)	内容	単価	数量	事業費 (A)	国, 県, 市等 補助額 (B)	差引き事業費 (A-B)
実績額（合計）						円

※ 項目欄には、次の区分に応じた記号を記入すること。

ア 利用者の回復支援事業

イ 利用者の安全確保事業

※ 実績額（合計）に1,000円未満の端数が生じたときは、これを切り捨てた額を記入すること。

※ 施設整備等を行った場合は、整備箇所の施行前後の写真を添付すること。

様

江田島市長



年度江田島市公共交通支援補助金額確定通知書

年 月 日付けで実績報告のあった 年度江田島市公共交通支援補助金について、次のとおり額を確定したので、江田島市公共交通支援補助金交付要綱第12条の規定により、通知します。

- 1 確定額 (①) 金 _____ 円
- 2 概算払額 (②) 金 _____ 円
- 3 返還額 (③=①-②) 金 _____ 円

※ 既に概算払により支払った額が確定額よりも多いときは、その差額を返還すること。

江田島市長 様

交付決定者 所 在 地

名 称 及 び
代表者職氏名

㊟

年度江田島市公共交通支援補助金精算払請求書

年 月 日付け 第 号で額の確定を受けた 年度江田島市公共交通支援補助金について、江田島市公共交通支援補助金交付要綱第13条第2項の規定により、次のとおり精算払を請求します。

精算払請求額 金 _____ 円

確定額	請求済額	今回請求額	請求合計額	未請求額	備 考
円	円	円	円	円	

江田島市長 様

交付決定者 所 在 地

名 称 及 び
代表者職氏名

印

年度江田島市公共交通支援補助金概算払請求書

年 月 日付け 第 号で交付決定（ 年 月 日付け 第号で変更交付決定）を受けた江田島市公共交通支援補助金について，江田島市公共交通支援補助金交付要綱第13条第2項の規定により，次のとおり概算払を請求します。

概算払請求額 金 _____ 円

交付決定額 (変更交付決定額)	請求済額	今回請求額	請求合計額	未請求額	備 考
円	円	円	円	円	