

# (令和3年6月任用) 会計年度任用職員応募申込書

- 1.提出先 総務課(本庁3階)又は各市民センター・三高支所・市民サービスセンターの窓口
- 2.受付期間 受付期間 令和3年5月1日(土)～5月10日(月)※17:15必着
- 3.面接日 5月13(木)・14日(金)のいずれかを予定(別途通知します。)

令和 年 月 日提出					
フリガナ					写真貼付欄 デジカメプリント可  (3cm×4cm)
氏名	Ⓜ				
現住所	〒				
電話番号	自宅		携帯		
生年月日	年 月 日生 (満 歳)			性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
区分	年 月	学 歴 (最終学歴とその前ひとつ) ・ 職 歴 (直近のものから)			
学歴					
職歴					
応募の動機					
資格 ・ 免許	資 格 ・ 免 許 等 の 名 称			取 得 年 月 日	
最近関心をもった事柄					
印象深かったこれまでの体験					
趣味・特技・自己PR等					
<input type="checkbox"/> 地方公務員法第16条の欠格条項に該当しません。 ↑欠格条項に該当しない場合は「✓」をしてください。(欠格条項は公募一覧表に記載)					

- ※ この申込書と添付書類は、返却しませんのでご了承ください。
- ※ 職歴に市役所での勤務経験がある場合は必ず記入してください。
- ※ **裏面も必ず記入してください。**

総務課 使用欄	応募職種	受付	確認	面接連絡	面接日時
					/ :

受付印

**① 希望する職種を記入してください。（第3希望まで記入可能）**

※ 募集職種は、「（令和3年6月任用）会計年度任用職員募集一覧表」を、詳しい内容は「勤務条件票」をご覧ください。

※ 職種番号は、募集一覧表や勤務条件票にある番号を記載してください。

	希望順位	職種番号	職種名	担当課
記入欄	第1希望			
	第2希望			
	第3希望			

●面接は、5月13日（木）・14日（金）いずれかに実施予定です。

●第2・第3希望を記入いただいた場合、応募状況によっては複数回面接を受けていただくことがあります（合否の連絡は1度のみ行います。）。

**② 面接日時の調整をしますので、該当欄に記入をしてください。**

※必ずしもご希望に添えるとは限りませんのでご了承ください。

面接予定	5月13日（木）・14日（金）のいずれか ※午前9時～午後5時の間で15分程度行います。 ※調整の結果、上記日程以外で面接を実施することがあります。
記入欄 (該当欄に☑をしてください。)	<input type="checkbox"/> いつでも面接可能です。 <input type="checkbox"/> 受けられない日時があります。 ( 月 日 時 ~ 時 ) ( 月 日 時 ~ 時 ) <input type="checkbox"/> その他 ( )

※面接日時は、5月11日（火）以降に電話連絡いたします。

【問い合わせ先】江田島市役所 総務部総務課 電話 (0823) - 43 - 1111