

# 住民票等交付申請書

江田島市長 様

令和 年 月 日

※本人確認を実施していますので、あらかじめ本人確認資料をご用意ください。

申請に来た人	本人・同一世帯以外の方は書いてください	住 所			
	フリガナ				
	氏 名				
	電話番号	( ) -			
	必要な人との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯員 <input type="checkbox"/> その他(委任状が必要です) ( )			
何が必要ですか	住 所	江田島市	世帯全部の写し	200円	通
			一部の写し(必要な人だけ)	200円	通
			除票の写し	200円	通
			記載事項証明書	200円	通
	フリガナ		その他( )		通
	氏名 (世帯主又は必要な人)		閲覧		件
	生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	記載を希望する項目にチェックをしてください。 <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 住民票コード <input type="checkbox"/> マイナンバー <input type="checkbox"/> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> 在留カード等の番号 <input type="checkbox"/> 在留情報 <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/>中長期在留者・特別永住者等の表示(法30条の45規定区分)</li> <li><input type="checkbox"/>在留資格</li> <li><input type="checkbox"/>在留期間等</li> <li><input type="checkbox"/>在留期間の満了日</li> </ul> <input type="checkbox"/> その他 <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/>カタカナ表記</li> <li><input type="checkbox"/>通称履歴</li> </ul>		
履歴の記載が必要ですか	氏名・住所等				
使用目的	本人・同一世帯員以外の方は具体的に書いてください		受付	作成	交付
	<input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 保険 <input type="checkbox"/> 戸籍届出添付 <input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 車の登録 <input type="checkbox"/> 金融機関提出 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 恩給 <input type="checkbox"/> 扶養申請 <input type="checkbox"/> 会社に提出				
			手数料		
			円		
本人確認	免許・保・個力・パ・住力・社員証・職員証・在留カード等・その他( )				