

# 令和8年度（令和8年4月任用）会計年度任用職員応募申込書

- 1.提出先 総務課(本庁3階)又は各市民センター（大柿市民センターを除く）・三高支所・市民サービスセンター
- 2.受付期間 受付期間 令和8年2月25日(水)～3月6日(金)※17：15必着
- 3.面接日 3月10日(火)～3月16日(月)を予定（別途連絡します。）

令和 年 月 日提出	
フリガナ	写真貼付欄 デジカメプリント可  (3cm×4cm)
氏名	
現住所 〒	
電話番号 自宅 携帯	
生年月日 年 月 日生 (満 歳)	
区分 年 月	学 歴 (最終学歴とその前ひとつ) ・ 職 歴 (直近のものから)
学歴	
職歴	
応募の動機	
資格・免許	資格・免許等の名称 取得年月日
最近関心をもった事柄	
印象深かったこれまでの体験	
趣味・特技・自己PR等	
<input type="checkbox"/> 地方公務員法第16条の欠格条項に該当しません。 ↑欠格条項に該当しない場合は「✓」をしてください。（欠格条項は公募一覧表に記載）	

- ※ この申込書と添付書類は、返却しませんのでご了承ください。
- ※ 職歴に市役所での勤務経験がある場合は必ず記入してください。
- ※ **裏面も必ず記入してください。**

総務課 使用欄	応募職種	受付	確認	面接連絡	面接日時
					/ :

受付印

**① 希望する職種を記入してください。（第2希望まで記入可能）**

※ 募集職種は、「令和8年度会計年度任用職員 公募一覧表」を、詳しい内容は「勤務条件票」をご覧ください。

※同一年度内においては、同一募集職種に2回まで受験できます。

※職種番号は、公募一覧表にある番号を記載してください。

	希望順位	職種番号	職種名	担当課
記入欄	第1希望			
	第2希望			

●第2希望を記入いただいた場合、応募状況によっては複数回面接を受けていただくことがあります（合否の連絡は1度のみ行います。）。

**② 面接日時の調整をしますので、該当欄に記入をしてください。**

※必ずしもご希望に添えるとは限りませんのでご了承ください。

面接予定	3月10日（火）～3月16日（月）を予定 ※9時～17時の間で15分程度行います。 ※調整の結果、上記日程以外で面接を実施することがあります。
記入欄 (該当欄に☑をしてください。)	<input type="checkbox"/> いつでも面接可能です。 <input type="checkbox"/> 受けられない日時があります。 ( 月 日 時 ～ 時 ) ( 月 日 時 ～ 時 ) <input type="checkbox"/> その他 ( )

※面接日時は、3月9日（月）以降に電話連絡いたします。

【問い合わせ先】江田島市役所 総務部総務課 電話 (0823) - 43 - 1111