

会計年度任用職員 勤務条件票			
募集部署	学校教育課		
職種	ICT支援員		
募集人数	1人		
必要な資格・技能等	<ul style="list-style-type: none"> ・教育の情報化についての知識・技能があること ・普通自動車免許 		
業務内容	<p>市内小中学校の要請に応じ、教員のICT活用（授業・校務・教員研修等）をサポートすることにより、ICTを活用した授業等をスムーズに行えるよう支援を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・授業支援（授業計画の作成支援、ICT機器の準備・操作支援等） ・校務支援（校務支援システムの操作支援、HP作成・更新支援等） ・環境整備（メンテナンス支援、ネットワークトラブル対応等） ・校内研修（研修の企画・準備・実施支援等） 		
勤務場所	市内拠点校から市内小中学校を巡回		
待遇	報酬等	時給	1,569円
		月額支給見込額	19万8,000円
		期末・勤勉手当	支給あり（支給額は任用開始月により異なります。） ※ただし任用見込月数が6月を超えない場合、支給されません。
		通勤手当 (費用弁償)	支給あり（額は正規職員に準ずる。） ※上記支給見込額には含まれていません。
		退職金	支給なし
勤務日		勤務日数	週5日以内
		土日勤務	勤務なし
休日等	土曜日・日曜日・祝日・年末年始		
勤務時間等		始業・終業時刻	勤務校の就業時間の中で週29時間以内 ※管理者の指示により、上記時間より短い時間で勤務する場合があります。
		休憩時間	45分
		時間外勤務	原則なし
任用期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日		
社会保険等加入	加入あり		
備考			
問合せ先	43-1900 (学校教育課)		

業務の内容については、問合せ先にお問い合わせください。

※会計年度任用職員の制度に関しては、総務課（43-1111）へお問い合わせください。