

募集期間

1/5(月)～16(金)

17:15 必着

令和8年度(令和8年4月任用)

会計年度任用職員を募集

問 募集に関すること ▶総務課 0823-43-1111(代)
職種・業務の内容に関すること ▶各問い合わせ担当課

江田島市 会計年度任用職員



◀詳しくは市ホームページをご覧ください。

4月1日任用予定の会計年度任用職員を募集します。募集職種は表のとおりです。

応募用紙 市役所本庁、市民センター(江田島・能美・沖美)、三高支所、市民サービスセンターに置いています。
また、市ホームページからダウンロードできます。

応募方法 申込用紙を総務課(市役所本庁3階)、市民センター(江田島・能美・沖美)、三高支所、市民サービスセンターのいずれかへ提出してください。

※申し込みの際は、市ホームページや申込書に添付している公募一覧表を事前にご確認ください。
※面接を2月2日(月)～2月13日(金)の期間で予定しています。面接日などは、別途お知らせします。
※職種は第2希望まで申し込みできます。欠員状況に応じて、第2希望で申し込んだ職種について面接を行うことがあります。
※この募集は、令和8年度予算が市議会で議決されることを前提としています。状況によっては、採用を見合せる場合がありますので、あらかじめご了承ください。

市外局番【0823】

募集職種 ◇配属先《問い合わせ担当課》	人数	職務内容・勤務時間・給与・必要な資格・技能など
一般事務員(障害者雇用) ◇市役所本庁または各市民センター 《総務課・43-1111》	1人	各課での一般事務等(配属先は面談の上決定) 6時間×週5日(週30時間)以内 ◇時給1,345円 身体障害者手帳・精神障害者保健福祉手帳・療育手帳のいずれかをお持ちの方、簡単なパソコン操作、窓口、電話応対
書類送達員 ◇市役所本庁 《総務課・43-1111》	1人	各施設間の書類等の運搬業務 4時間×週3～4日(週16時間)以内 ◇時給1,228円 普通自動車免許
一般事務員 ◇市役所本庁 《市民生活課・43-1634》	2人	市民生活課での窓口業務及び一般事務等 6～7時間×週3～4日(週19時間)以内 ◇時給1,228円 一通りのパソコン操作、窓口、電話応対
多文化共生相談員 ◇市役所本庁 《人権推進課・43-1635》	1人	外国人市民の生活支援、相談、翻訳、通訳 国際交流及び日本語教室に関すること 多文化共生の推進に関すること 5～6時間×週5日(週29時間)以内 ◇時給1,616円 一通りのパソコン操作、普通自動車免許(あれば望ましい)、外国語が堪能であること
地域共生マネージャー ◇隣保館(宮ノ原・鹿川・三高・大柿) 《人権推進課・43-1635》	1人	地域共生社会の推進に関すること 国際交流及び日本語教室に関すること 隣保館4館(市内)の地域共生社会推進のプロデュース等 5～6時間×週5日(週29時間)以内 ◇月給229,300円 社会福祉士、社会福祉主事、教育職員免許状のいずれかをお持ちの方、一通りのパソコン操作、普通自動車免許(あれば望ましい)、外国語が堪能であること
一般事務員 ◇江田島市民センター 《江田島市民センター・42-1111》	2人	江田島市民センターでの窓口業務及び一般事務等 5～6時間×週5日(週29時間)以内 ◇時給1,228円 一通りのパソコン操作、普通自動車免許
一般事務員 ◇小用交流プラザ(小用出張所) 《江田島市民センター・42-1111》	3人	生涯学習及び地域活動の支援、出張所業務 3～4時間×週5日(週19時間)以内 ◇時給1,228円 一通りのパソコン操作、普通自動車免許

会計年度任用職員の待遇など

任用	一会計年度(4月1日～翌年3月31日)の期間内で任用されます。また、人事評価等により公募によりらず次年度以降も再度任用される場合があります(最大5年)。
給与	・報酬(給料)と通勤手当に加え、時間外勤務手当や期末・勤勉手当(ボーナス・年間最大4.65か月分。週20時間以下勤務の場合は支給されません。)などが支給されます。 ・翌年度以降も同じ職種で任用された場合、経験年数の給与加算があります(上限あり)。
休暇	年次休暇(有給)、夏季休暇(有給)、忌引(有給)、病休(無給)などの休暇があります。
その他	勤務条件によって、雇用保険・社会保険に加入できます。

市外局番【0823】

募集職種 ◇配属先《問い合わせ担当課》	人数	職務内容・勤務時間・給与・必要な資格・技能など
一般事務員 ◇能美市民センター 《能美市民センター・40-2777》	2人	能美市民センターでの窓口業務及び一般事務等 3～4時間×週5日(週19時間)以内 ◇時給1,228円 一通りのパソコン操作、普通自動車免許
一般事務員 ◇高田交流プラザ(高田出張所) 《能美市民センター・40-2777》	1人	高田交流プラザ(高田出張所)での一般事務等 4時間×週2～3日(週12時間)以内 ◇時給1,228円 一通りのパソコン操作、普通自動車免許
一般事務員 ◇沖美市民センター及び三高支所 《沖美市民センター・48-0211》	1人	沖美市民センター及び三高支所での窓口業務及び一般事務等 7時間45分×週5日(週38時間45分) ◇月給189,556円 一通りのパソコン操作、普通自動車免許
一般事務員 ◇市役所本庁 《社会福祉課・43-1638》	1人	一般事務(書類作成、入力作業、電話応対等) 5～6時間×週5日(週29時間)以内 ◇時給1,228円 一通りのパソコン操作、普通自動車免許、窓口、電話応対
地域包括支援センター員(介護支援専門員) ◇市役所本庁 《高齢介護課(地域包括支援センター)・43-1640》	1人	介護予防サービス・支援計画書作成業務 5～6時間×週5日(週29時間)以内 ◇時給1,569円 一通りのパソコン操作、普通自動車免許 ※介護支援専門員、看護師(経験が必要・准看護師は不可)
保育士(フルタイム) ◇各保育施設 《子育て支援課・42-2852》	5人	各保育施設での保育業務等(勤務場所は応相談) 7時間45分×週5日(週38時間45分) ◇月給220,649円 保育士・幼稚園教諭免許、一通りのパソコン操作
保育士(パートタイム) ◇各保育施設 《子育て支援課・42-2852》	6人	各保育施設での保育業務等(勤務場所は応相談) 5～6時間×週5日(週29時間)以内 ◇時給1,429円 保育士・幼稚園教諭免許、一通りのパソコン操作
子育て支援員 ◇子育て世代包括支援センター 《子育て支援課・42-2852》	2人	ひろば(オープンスペース)の運営、子育て関連情報の提供、子育てに関する相談等 6時間×週2～3日(週18時間)以内 ◇時給1,345円(資格なし1,258円) 子育て支援員研修修了者(資格なしでも応募可)、子育て支援に関心のある方
子育て支援員(保育士) ◇子育て世代包括支援センター、各保育施設 《子育て支援課・42-2852》	1人	ひろば(オープンスペース)の運営、子育て関連情報の提供、子育てに関する相談、各保育施設での保育業務等 6時間×週2～3日(週18時間)以内 ◇時給1,429円 保育士・幼稚園教諭免許
母子・父子自立支援員兼子ども家庭支援員 ◇子育て世代包括支援センター 《子育て支援課・42-2852》	1人	児童虐待及び養育に係る相談業務、母子家庭及び父子家庭の自立支援に係る相談業務等 7時間15分×週4日(週29時間)以内 ◇時給1,616円(資格なし1,429円) 児童福祉等の学科を履修した者等(資格なしでも応募可)、一通りのパソコン操作、普通自動車免許

→ 次ページ⑥へ続く

ギリシャ・レロス島の中学校と能美中学校がオンライン交流

問 商工観光課 0823-43-1632

令和7年11月27日、能美中学校の2年生12名が、ギリシャ共和国レロス島にあるレロス第1中学校の生徒12名とオンラインで交流しました。

当日は、在ギリシャ日本大使館の職員も参加。能美中の生徒たちは、英語で学校の紹介や、江田島市内のお気に入りの場所について発表。レロス島の生徒たちも、特産品のイチジクやギリシャワインのことなどを楽しそうに話してくれました。最初は緊張気味な生徒もいましたが、会話を交わす内に徐々に打ち解け、有意義な学びの場となりました。

また、当日は、給食で“ギリシャ料理”のレヴィシアスープ（ひよこ豆のスープ）やピタパン（ギリシャ風の薄焼きパン）などが提供され、ギリシャの食文化にふれました。



さらに、このような学校間交流を大柿中学校も3月に実施予定です。昨年度の交流をうけて、ギリシャの中学校から「今年も交流したい」との申し出があり、アギオス・ディミトリス第3中学校との交流に向けて、準備が進んでいます。

現在ギリシャの味を市内飲食店で楽しめる「ギリシャスタンプラリー」も開催中です。
詳しくは、市観光協会ホームページをご覧ください。



▲市観光協会
ホームページ

えたじまものがたり博覧会 開催中！

問 商工観光課 0823-43-1644

「えたじまものがたり博覧会（通称：えも博）」は、江田島の暮らしを追体験できる観光メニューが島の各地で開催される期間限定のイベントです。

今年度は令和7年8月～令和8年3月末までの期間で開催しています。自然体験やクラフトなど、季節毎にバラエティ豊かな観光メニューが体験できますので、多くの方のご参加をお待ちしています。

観光メニューの詳しい情報や参加方法は、江田島市観光協会ホームページをご確認ください。

また、観光メニューを造成・販売したい事業者の方も随時募集していますので、地域一丸で「えも博」を盛り上げていきましょう！

11月末に「出張えも博」として、広島駅ミナモアでオリーブ体験を実施しました！



日時 11月29日(土)～30日(日) 場所 広島駅ミナモア9Fソラモア

体験メニュー ①オリーブリース作り ②オリーブオイルのティスティング

当日は、「オリーブと遊ぼ！えたじまDAYS」として、オリーブ体験に加え、初代えたじまグルメ王に輝いた「江田島牡蠣麻婆丼」やみかんやレモンなどの特産品を販売するイベントを開催し、家族連れなど多くの方で賑わいました。



▲市観光協会
ホームページ

令和8年度（令和8年4月任用）

会計年度任用職員を募集

問 募集に関すること ▶総務課 0823-43-1111(代)

職種・業務の内容に関すること ▶各問い合わせ担当課

募集期間

1/5(月)～16(金)

17:15 必着

市外局番 [0823]

募集職種 ◇配属先《問い合わせ担当課》	人数	職務内容・勤務時間・給与・必要な資格・技能など
一般事務員 ◇市役所本庁 《企画振興課・43-1630》	1人	市の情報発信に関する活動全般、事務補助、電話応対等 5～6時間×週5日（週29時間）以内 ◇時給1,228円 一定水準以上のパソコン操作及び各種情報発信ツール操作（フェイスブック、LINE等のSNS）、普通自動車免許
有害鳥獣被害対策相談員 ◇市役所本庁 《農林水産課・43-1642》	1人	イノシシ等の有害鳥獣による心配ごとや困りごとに対する相談対応、現地確認、補助制度の紹介等 7時間15分×週4日（週29時間）以内 ◇時給1,429円 普通自動車免許、狩猟免許所持者が望ましい
インフラ施設等清掃員 ◇市役所本庁 《建設課・43-1646》	1人	インフラ施設等（道路、港湾、漁港、公園、ポンプ場等）の清掃、除草、倒木処理及び積み込み運搬作業並びにインフラ施設の点検、軽微な修繕等 5～6時間×週5日（週29時間）以内 ◇時給1,345円 簡単なパソコン操作、普通自動車免許
業務員 ◇市内小中学校 《学校教育課・43-1900》	1人	学校設備の軽微な修理・修繕・校庭の草刈りや低木の剪定等 勤務校の就業時間の中で週19時間以内 ◇時給1,228円 普通自動車免許、草刈り機等の整備に係る機器が使えること、設備の軽微な修理・修繕の技能があること
ICT支援員 ◇市内小中学校 《学校教育課・43-1900》	1人	市内小中学校の授業や校務に係るIT関連のサポート 勤務校の就業時間の中で週29時間以内 ◇時給1,569円 普通自動車免許、教育の情報化についての知識・技能があること
非常勤講師フルタイム ◇市内小中学校 《学校教育課・43-1900》	3人	市内小中学校における教科指導等 勤務校の就業時間による週38時間45分 ◇月給280,665円（残業代含む。） 小学校教諭免許状または中学校教諭免許状
非常勤講師パートタイム ◇市内小中学校 《学校教育課・43-1900》	3人	市内小中学校における教科指導等 勤務校の就業時間の中で週18時間 ◇時給2,683円 小学校教諭免許状または中学校教諭免許状
学習支援講師（教員資格） ◇市内小中学校 《学校教育課・43-1900》	3人	特別支援学級の指導補助等 勤務校の就業時間の中で週29時間以内 ◇時給1,616円 小学校教諭免許状または中学校教諭免許状
部活動指導員 ◇市内小中学校 《学校教育課・43-1900》	1人	部活動に係る実技指導や各種大会への生徒引率等 勤務校の就業時間の中で週9時間以内 ◇時給1,510円 普通自動車免許、次のいずれかに該当する方 ・公益財団法人日本スポーツ協会又は当該運動種目中央競技団体が認定する指導者資格を有する方 ・学校の部活動において指導した経験を有する方又は地域の活動において指導した経験を有する方
放課後児童支援員・放課後児童補助員 ◇各放課後児童クラブ 《生涯学習課・43-1902》	9人	各放課後児童クラブでの放課後健全育成事業に係る業務 3～4時間×週3～5日 ◇時給1,345円（資格なし1,258円） 放課後児童支援員認定資格（資格がない場合も可）
一般事務員 ◇消防本部総務課 《消防本部総務課・40-0351》	1人	消防団の運営事務等 5～6時間×週5日（週29時間）以内 ◇時給1,228円 一通りのパソコン操作、普通自動車免許、消防防災に関する知識と経験のある方