

不在者投票の投票用紙の請求

メニューの「予約・申請」を選択

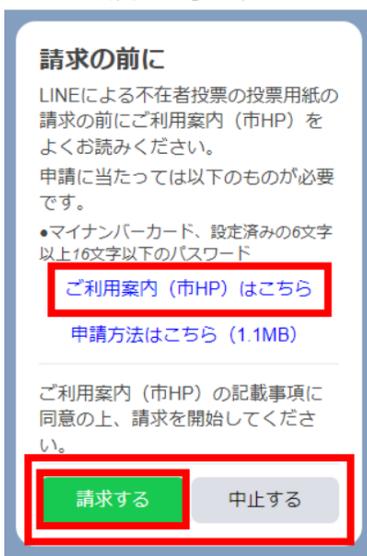


「不在者投票用紙の請求」を選択

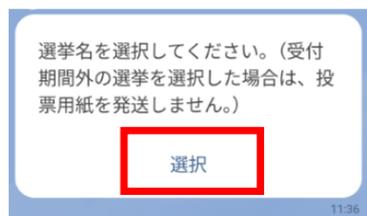


※受付期間外は請求手続きに進むことができません。

ご利用案内(市HP)を確認して「請求する」を押す



「選択」を押す

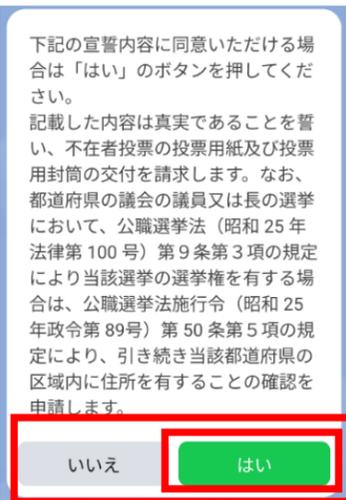


該当の選挙名を選択して「確定」を押す

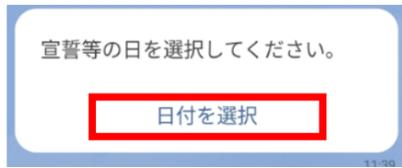


※受付期間外の選挙を選択した場合は、投票用紙を発送しません。

宣誓内容に同意して「はい」を押す

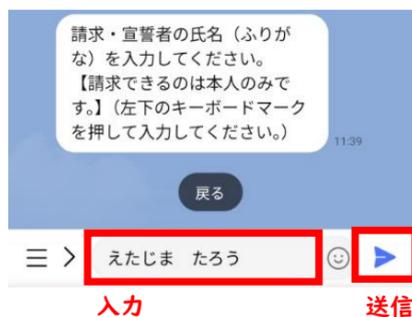


宣誓日の選択

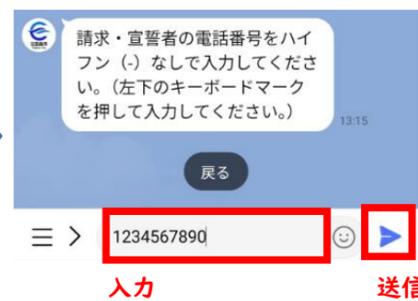


※日付の選択画面は、iPhoneとAndroid端末で異なります

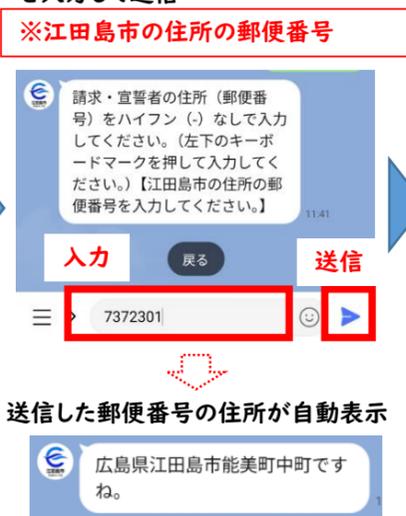
請求・宣誓者の氏名(ふりがな)を入力して送信



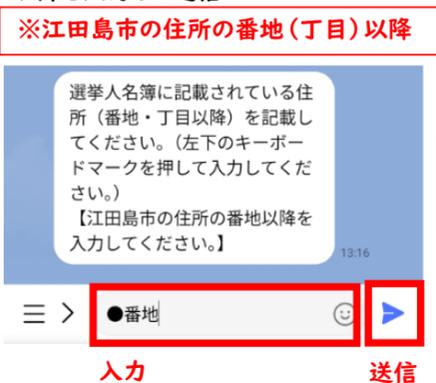
請求・宣誓者の電話番号を入力して送信



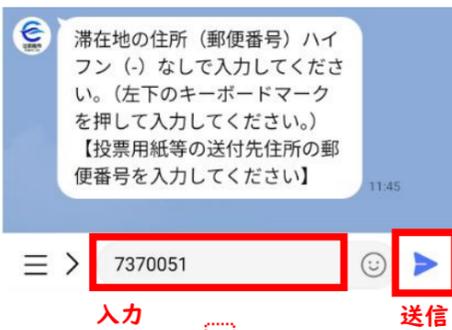
請求・宣誓者の住所の郵便番号を入力して送信



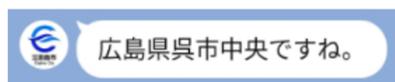
請求・宣誓者の住所の番地(丁目)以降を入力して送信



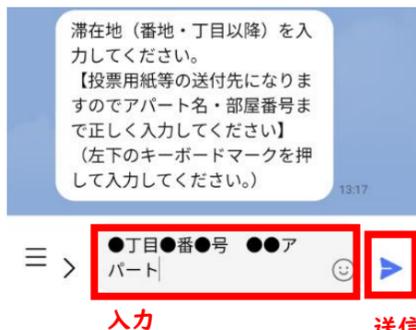
請求・宣誓者の滞在地の住所の郵便番号を入力



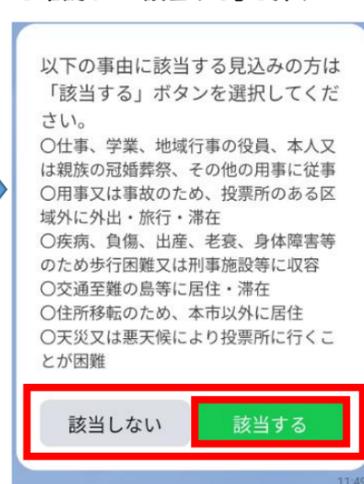
送信した郵便番号の住所が自動表示



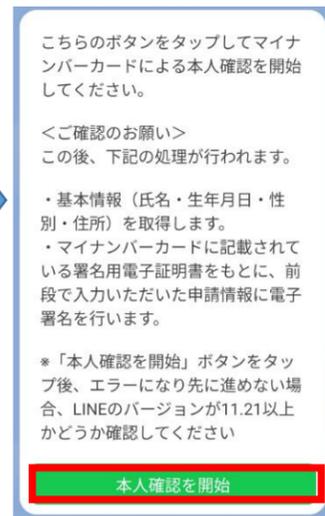
請求・宣誓者の滞在地の住所の番地(丁目)以降を入力して送信



不在者投票の事由に該当することを確認して「該当する」を押す



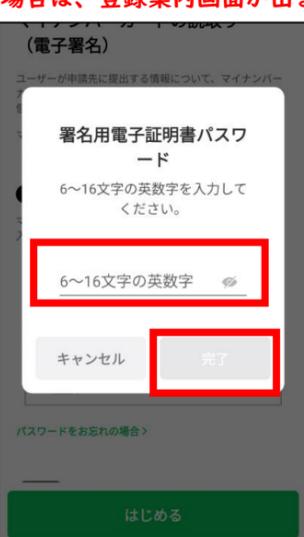
「本人確認を開始」を押して、電子署名を行う。



【参考】マイナンバーカードの読み取り画面

LINE Pay本人確認

LINE Payへの登録(無料)が必要です。未登録の場合は、登録案内画面が出ます。

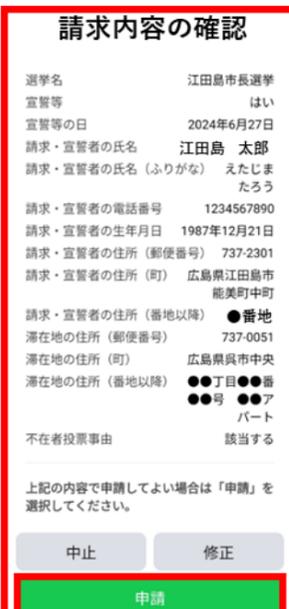


スマホをカードにかざしてください。カードを認識すると、読み取りが始まります。

本人確認完了画面



請求内容の確認



受付の完了画面が表示されます。

申請内容及び選挙人名簿の確認ができ次第、投票用紙等を郵送します。到着後は、投票用紙等一式を持参して、滞在地等の市区町村選挙管理委員会で投票を行ってください。