

# 住民票等郵便請求申請書

令和 年 月 日

住所(旧住所)	広島県江田島市					
(フリガナ)						
世帯主						
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日生					
(フリガナ)						
必要な人の氏名						
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日生					
必 要 な 証 明	区 分	世帯全員	世帯の一部	金 額 (1通)	記載を希望する項目にチェックしてください。 (※チェックのない場合は、原則全省略です。)  <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者(日本国籍の方のみ) <input type="checkbox"/> 住民票コード <input type="checkbox"/> マイナンバー 以下は外国人住民のみ <input type="checkbox"/> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> 在留カード等の番号 <input type="checkbox"/> 中長期在留者・特別永住等の表示 <input type="checkbox"/> 在留資格 <input type="checkbox"/> 在留期間等 <input type="checkbox"/> 在留期間の満了日 <input type="checkbox"/> その他( )	
	住民票の写し	通	通	200円		
	除かれた住民票の写し(除票) ※個人での証明になります。	/	/	通		200円
	住民票記載事項証明	通	通	200円		
	その他	/	/	通		証明により 異なります。
最近2週間以内に必要な人が戸籍の届出をした方は記入して下さい。 令和 年 月 日に( )届を( )市区町村に提出						
使用目的(※本人・同一世帯以外からの請求の場合は、特に詳しく記入してください。)						
提出先(※本人・同一世帯以外からの請求の場合は、特に詳しく記入してください。)						
請 求 者	住 所	〒 -				
	氏 名	フリガナ	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日生		
	日中連絡可能な電話番号	( ) - 携帯・自宅・勤務先( )				
	証明が必要な人との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯の人 <input type="checkbox"/> その他( )※委任状が必要な場合があります。				
請求申請書と同封するもの	①手数料・・・定額小為替(無記名のもの) 金額 円同封 ②返信用封筒・・・請求者の住所・氏名を記入し、返信用の切手を貼ったもの ③請求者の本人確認書類・・・有効な運転免許証・健康保険証等で現住所の記載されているものの写し ④その他の方が請求する場合は、正当な請求である事のわかる書類が必要な事があります。 ※詳しくは、市民生活課市民生活係にお尋ねください。					

・請求いただいた証明書は、請求者の住所地に返送させていただきます。(本人確認書類の住所となります。)  
 ※偽りその他不正な手段により交付を受けた場合は、過料に処せられます。

・除票について

転出等で住民票が抹消されたものをいいます。  
除票の発行については、個人での発行になります。

・世帯主について

除票を請求する場合は、本市に住所があったときの、世帯主を記入してください。

・手数料について

手数料は種類によっては各市町村で異なりますので、住所地にお尋ねください。  
手数料は郵便局の定額小為替(何も書かない)をご利用下さい。(切手不可)  
現金を普通郵便で送ることはできませんのでご注意ください。

江田島市の手数料

住民票等 1通 200円

・郵送料及び封筒の大きさについて

送付する数によって郵送料が変わってきます。  
複数請求される方はお手数ですが多めに切手を入れてください。  
請求される数によっては、大き目の封筒にして頂かないと入らない事がありますのでよろしくお願ひします。

・速達について

お急ぎの方は速達で送ってください。郵送料に290円(250g以内)を加えてください。

(例) 25グラムまでの定形郵便

84円(郵送料)+290円(速達料)=374円 となります。

・本人確認書類について

有効な運転免許証・健康保険証・マイナンバーカード等で住所の記載部分も必要です。その写しを同封してください。

