

# 転出証明書交付申請書

令和 年 月 日

(請求先)

江田島市長 様

申請者住所 (今いる所)	
申請者氏名	
昼間に連絡のつく電話番号	-

今までの住所		世帯主		
これからの住所		世帯主		
転出年月日	令和 年 月 日			
	フリガナ 転出者氏名	生年月日	性別	続柄
1		明・大・昭・平・令 ・	男・女	
2		明・大・昭・平・令 ・	男・女	
3		明・大・昭・平・令 ・	男・女	
4		明・大・昭・平・令 ・	男・女	
5		明・大・昭・平・令 ・	男・女	
マイナンバーカードをお持ちの方でカードを使用した転出		<input type="checkbox"/> 希望する(転出証明書は交付されません)		
		<input type="checkbox"/> 希望しない(転出証明書の交付を希望)		

(※) マイナンバーカードを利用し、転出証明書の交付を受けることなく転出した場合の注意事項

- ・新住所に住み始めた日から14日以内かつ転出予定日から30日以内に転入手続きをしてください。  
(期間内に手続きされない場合はカードが失効します。)
- ・転入手続きの際にはカードの4桁の暗証番号の入力が必要です。

## 【マイナンバーカードをお持ちでない方

### 又はマイナンバーカードを使用しないで転出する方】

(転出証明書を発行する場合)

#### ①転出証明書郵便請求交付申請書

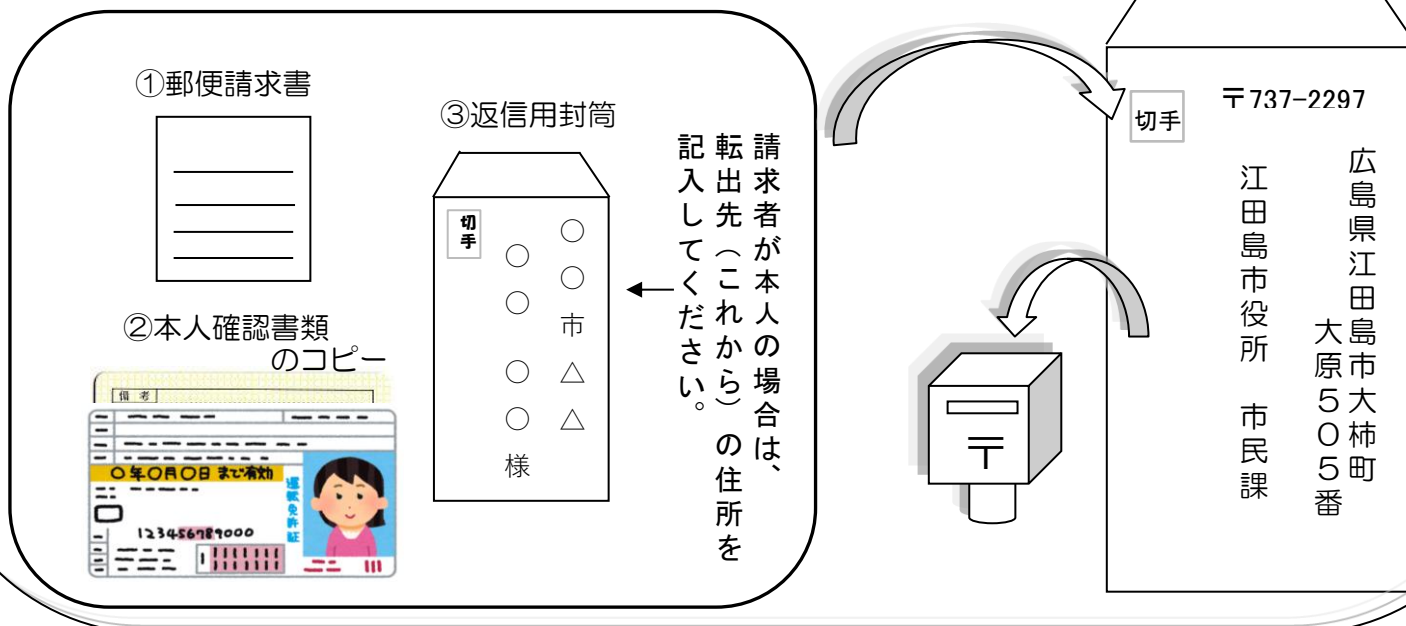
#### ②請求者の本人確認書類の写し

有効なマイナンバーカードや運転免許証・資格確認書・在留カードなどの公的な書類で現住所の記載されているものの写し。

資格確認書の写しを送付される場合には、記号・番号が見えないように、マスキング（塗りつぶす等）をしてください。

#### ③返信用封筒

請求者の住所・氏名を記入し、切手を貼ってください。返信先は請求者が本人の場合は転出先の住所、請求者が本人以外の場合は請求者の本人確認の住所に返送します。



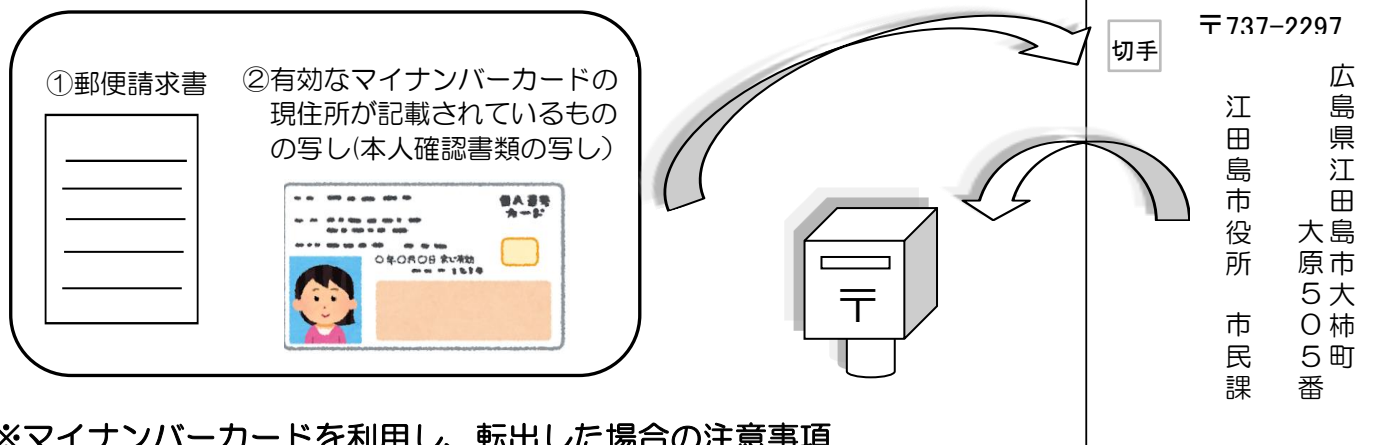
## 【マイナンバーカードを使用して転出する方】

(転出証明書を発行しない場合)

#### ①転出証明書郵便請求交付申請書

#### ②有効なマイナンバーカードの現住所が記載されているものの写し（本人確認書類の写し）

※返信用封筒は不要です。手続きが完了したら電話でご連絡します。



#### ※マイナンバーカードを利用し、転出した場合の注意事項

- ・新住所に住み始めた日から14日以内かつ転出予定日から30日以内に転入手続きをしてください。(期間内に手続きされない場合はカードが失効します。)
- ・転入手続きの際にはカードの4桁の暗証番号の入力が必要です。